



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KUMROVEC
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

KLASA: 112-02/22-01/02
URBROJ: 2140-19-03-22-02
Kumrovec, 07.12.2022.

Opis poslova i podaci o plaći
za radno mjesto *Namještenik-komunalni radnik-grobar*

OPIS POSLOVA:

Sukladno Pravilniku o unutarnjem redu Jedinistvenog upravnog odjela općine Kumrovec ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 31/22.), opis poslova i zadataka za radno mjesto Komunalnog radnika-grobara unutar Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti Jedinistvenog upravnog odjela Općine Kumrovec.

Opis poslova:

1. Obavlja poslove na održavanju, čišćenju i košnji parkova i ostalih javnih zelenih površina (približan postotak radnog vremena potreban za obavljanje pojedinog posla – 20%).
2. Obavlja čišćenje groblja, uređuje ograde i živice groblja i staze na groblju (približan postotak radnog vremena potreban za obavljanje pojedinog posla – 20%).
3. Obavlja poslove na zimskom i ljetnom održavanju općinskih nerazvrstanih cesta i javnim površinama i to traktorom i priključcima (približan postotak radnog vremena potreban za obavljanje pojedinog posla – 20%).
4. Vršiti poslove ukopa (približan postotak radnog vremena potreban za obavljanje pojedinog posla – 15%).
5. Obavlja pomoćno tehničke poslove i poslove domara javnih objekata u vlasništvu Općine (približan postotak radnog vremena potreban za obavljanje pojedinog posla – 15%).
6. Obavlja i druge odgovarajuće poslove u okviru radnog mjesta na koje je raspoređen, po nalogu pročelnika (približan postotak radnog vremena potreban za obavljanje pojedinog posla – 10%).

PODACI O PLACI:

Plaću čini umnožak koeficijenta za obračun plaće za radno mjesto Komunalni radnik-grobar koji iznosi 1,40 i osnovice za obračun plaće, koja iznosi 4.250,00 bruto uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža

PRAVILA I POSTUPAK TESTIRANJA:

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja. Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obavlja se putem pisanog testiranja i intervjua.

Smatra se da kandidat koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, povukao prijavu na natječaj. Postupak testiranja i intervjua provest će Povjerenstvo za provedbu Natječaja.

PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA-TESTIRANJE:

1. Provjera znanja bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta PISMENA PROVJERA ZNANJA

Pitanja kojima se testira provjera znanja za obavljanje poslova radnog mjesta za koje je raspisan javni natječaj temelje se na slijedećim propisima:

OPĆI DIO

- Ustav Republike Hrvatske („Narodne novine" broj 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, - pročišćeni tekst, 5/14), Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)
- Zakon o Službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine" br. 86/08, 61/11, 04/18, 112/19)

POSEBNI DIO

- Statut Općine Kumrovec („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 12/18, 9/20 i 13/21)
- Zakon o grobljima („Narodne novine" br. 19/98, 50/12, 89/17)

Po dolasku na provjeru znanja i sposobnosti, od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta.

Navedena pismena provjera znanja traje 45 minuta (stručni dio).

Kandidati/kinje su se dužni pridržavati 45 minuta utvrđenog vremena i rasporeda postupka.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama;
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva;
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija;

- razgovarati s ostalim kandidatima, niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju u kandidata.

Kandidati koji će se ponašati neprimjerno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat i rad Povjerenstvo neće bodovati.

Za svaki dio provjere znanja i sposobnosti dodjeljuje se od 1 do 10 bodova. Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz provjere znanja na provedenom testiranju.

Povjerenstvo kroz razgovor s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u jedinici lokalne samouprave. Rezultati intervjua boduju se na isti način kao i testiranje.

Kandidati koji su pristupili testiranju imaju pravo uvida u rezultate provedenog postupka. Nakon provedenog testiranja i intervjua Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.

Povjerenstvo sastavlja Izvješće o provedenom postupku koje svi članovi Povjerenstva potpisuju.

Pročelnik jedinstvenog upravnog odjela Općine Kumrovec donosi rješenje o prijemu u službu, koje će biti dostavljeno svim kandidatima prijavljenim na javni natječaj, a koji su ispunili formalne uvjete natječaja.

Izabrani kandidat mora dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti prije donošenja rješenja o prijemu u službu.

Kandidat koji nije zadovoljan rješenjem o prijemu izabranog kandidata može podnijeti žalbu općinskom načelniku, rok za žalbu je 15 dana od dana primitka rješenja.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog
odjela Općine Kumrovec
Dario Bezjak

